

Versierte Kundendienstmitarbeiterin und Erwachsenenbildnerin sucht neue Stelle mit Kundenkontakt, gerne auch als Team- oder Workshopleiterin.

Kandidatin 133

Berufliche Erfahrungen

Sachbearbeiterin und Kundendienst

Kredit- und Prepaidkarten Unternehmen
Technologie und Logistik Unternehmen
Technologie Unternehmen Bereich Forschung + Labor
Contact Center
IT- Unternehmen

Call Agent Outbound und Supervisor

Spenden Hilfsdienst

Sekretärin teilweise mit Empfang

Ingenieurbüro
Personalvermittlungsfirma
Technologie Unternehmen Bereich Energie + Industrie
Maschinenbau AG

Aus- und Weiterbildungen

SVEB 1-3 Erwachsenenbildnerin
Studium Anglistik und Kunstgeschichte
Kaufmännischer Lehrabschluss
Sekretariatsdiplom

Sprachen

Deutsch: Muttersprache
Englisch: Mündlich und schriftlich: sehr gut
Französisch: Mündlich und schriftlich: gut
Italienisch: Grundkenntnisse

IT Kenntnisse

Microsoft Office Programme
Lotus Notes, Host, SAP

Expertenwissen / Erfahrung (Mehrwert)

Die herausragenden fachlichen Skills der Kandidatin:

Kundenbetreuung/Verkauf

Kundenberatung und -betreuung	Expert
Kontakte telefonisch und schriftlich	Expert
Beantworten von schriftlichen Anfragen	Expert
Reklamations- Beschwerdemanagement mit Kunden	Expert
Umgang mit schwierigen Kunden	Expert
Erstellen von Kundendokumentationen	Expert

Administration

Führung der Korrespondenz	Expert
Organisation der Ablage	Expert
Pflege von Datenbanken	Expert
Büromaterialbestellung	Expert
„Offenes Ohr“ für Mitarbeitende und Kunden	Expert
Terminverwaltung	Expert
Allgemeine Sekretariatsaufgaben	Expert

Durchführen von Lehrveranstaltungen

Für Gruppen: Einführung neuer Mitarbeitender	Expert
Vorbereitung und Planung der Ausbildung	Expert
Durchführung der Ausbildung	Expert
Evaluation der Ausbildung	Expert
Fähigkeit zur Motivation und Begeisterung der Teilnehmenden	Expert

Skill Levels

Junior	Gutes Basiswissen, erworben durch Ausbildung wenig praktische Erfahrung
Specialist	Gute Kenntnisse 1 – 4 Jahre praktische Erfahrung
Senior	Sehr gute Kenntnisse 4 – 6 Jahre praktische Erfahrung mit leitender Verantwortung In Teilprojekten oder spezielle Leistungsausweise
Expert	Spezialisten-Wissen Über 6 Jahre Erfahrung mit leitender Verantwortung in Projekten oder spezielle Leistungsausweise

Mehrwert berufliche Kompetenzen

Als Basis dient das „Bochumer Inventar für berufsbezogene Persönlichkeitskompetenzen“ (BIP-Test) im Kontext mit der Analyse der Berufsbiographie.

Ein herausragender Mehrwert der Kandidatin 133 ist ihr analytisches und strukturiertes Denken. Es führt zu einer starken Lösungs- und Resultatorientierung. Sie wählt ein situationsbezogenes Vorgehen: Je nach Aufgabe kann sie sich in Details vertiefen und diese sorgfältig analysieren. Fordert die Aufgabe Übersicht und spontanes Handeln, kann sie auch diese Verhaltensweisen zeigen.

Diese Kompetenzen ermöglichen es der Kandidatin 133 Arbeiten mit einer hohen Qualität zu erreichen, aber auch Konzepte und Vorgaben zügig umzusetzen. Damit wird sie zu einer verlässlichen Partnerin im Arbeitsumfeld. Sie ist eine 'Macherin', die gerne Nägel mit Köpfen macht. Sie setzt ihre Vorhaben zügig um, verfügt über eine hohe Selbstorganisation und richtet ihre Aufmerksamkeit auf die nächsten Schritte der Umsetzung, ohne sich von anderen Aspekten ablenken zu lassen.

Unvorhergesehenes verunsichert die Kandidatin 133 nicht, sie kann darauf reagieren und ihre Prozesse entsprechend anpassen. Neuen Herausforderungen stellt sie sich gerne. Durch ihre unterschiedlichen beruflichen Tätigkeiten und den regelmässigen Besuch von Weiterbildungen, hat sie ihre Lernfähigkeit auf einem hohen Niveau erhalten. Die Kandidatin 133 schätzt die Zusammenarbeit im Team, kann gemeinsam getroffene Entscheidungen mittragen und unterstützt bei Bedarf andere Mitarbeitende des Teams. Mit ihrem Verhalten kann sie problemlos ihre Verantwortung als Teammitglied wahrnehmen.

Die Kunden- und Dienstleistungsorientierung ist bei der Kandidatin 133 ausgeprägt. Sie kann auf andere Menschen zugehen und auf die Bedürfnisse von GesprächspartnerInnen eingehen. Anspruchsvolle Gesprächssituationen meistert sie durch ihre Kommunikationsfähigkeiten. Sie verfügt über einen hohen eigenen Gütemassstab und arbeitet auch hart daran, diesem gerecht zu werden. Sie kann auf grosse Gestaltungsspielräume verzichten und sich auf bestehende Gegebenheiten und Strukturen einstellen, wenn sie mit ihrer beruflichen Tätigkeit zufrieden ist. Sie ist motiviert, im Rahmen ihrer Tätigkeit auch Führungsaufgaben zu übernehmen, will aber auch für fachliche Aufgaben Verantwortung übernehmen.

Ergänzt wird der Mehrwert durch die psychische Konstitution der Kandidatin 133: Sie ist sehr ausgeglichen, selbstbewusst und verfügt über eine hohe psychische Belastbarkeit. Damit kann sie in arbeitsintensiven Phasen ihre Kräfte bündeln und ihre Leistungsfähigkeit erhalten. Sie überwindet Misserfolge rasch und verfügt über eine hohe Frustrationstoleranz.

fairness at work gmbh



Hansjürg Geissler
Geschäftsleitung